

CANDIDATURA FUNZIONE STRUMENTALE a.s. 2025-2026

Al Dirigente Scolastico
dell'IC "V. Padula" – "S. Giacomo"
ACRI (CS)

Oggetto: richiesta attribuzione funzioni-strumentali (art. 33 - CCNL) a.s. 2025/2026

Il/la sottoscritto/a

docente di scuola

☐

secondaria di primo grado

☐

primaria

☐

infanzia

presso questa Istituzione scolastica per l'a.s. 2025-26 dichiara la propria disponibilità a ricoprire la

FUNZIONE STRUMENTALE per l'area di seguito indicata **(scegliere una sola area e inserire una**

crocetta accanto all'attività d'interesse):

FUNZIONI STRUMENTALI		
FS 1	Gestione (coordinamento delle azioni di stesura, monitoraggio e valutazione) del P.T.O.F.	☐
FS 2	Sistema autovalutazione d'istituto e valutazione apprendimento e comportamento.	☐
FS 3	Sito WEB e supporto alla digitalizzazione della segreteria e del materiale per la didattica – comunicazione esterna.	☐
FS 4	Rapporti con Enti esterni, organizzazione visite guidate e progetti con il territorio – viaggi – uscite didattiche - manifestazioni	☐
FS 5	Supporto ai docenti, INVALSI	☐
FS 6	Continuità, inclusione e benessere a scuola	☐

A tal fine dichiara:

- di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione;
- di essere disponibile a dedicare il tempo richiesto alle esigenze connesse alla funzione ricoperta oltre l'orario di servizio;
- di essere disponibile a partecipare alle riunioni dello Staff;
- di essere disponibile a rappresentare l'IC "V. Padula"-"S. Giacomo" nelle pubbliche manifestazioni o negli incontri Istituzionali connessi alla Funzione richiesta;
- di possedere le competenze informatiche di base per le necessarie notizie da comunicare sul sito Web.

Dopo la nomina si impegna ad articolare un **piano di lavoro annuale operativo** che:

- tenga conto della situazione reale della scuola e delle sue priorità;
- espliciti gli obiettivi realizzabili nell'arco dell'anno scolastico;
- definisca le figure professionali della scuola con le quali intende realizzare il proprio intervento (es. FF.SS., fiduciari, referenti, agenzie esterne,...)

Al termine dell'a.s. si impegna a relazionare al Collegio dei Docenti sul progetto realizzato.

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI AI FINI DELLA RICHIESTA D'INCARICO DI
FUNZIONI STRUMENTALI AL P.T.O.F. a.s. 2025/2026**

TITOLO	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO DICHARATO	RISERVATO COMMISSIONE
Servizio di ruolo prestato senza soluzione di continuità in questa scuola.	Punti 1 per ogni anno Massimo 10 punti		
Per ogni anno di servizio prestato con incarichi di Funzione Strumentale anche in altra scuola.	Punti 2 per ogni incarico Massimo 10 punti		
Per ogni certificazione relativa a percorsi informatici riconosciuti dal MIM (es. ECDL, Coding, EIPASS, ...).	Punti 2 per ogni certificazione Massimo 10 punti		
Per ogni Master o Corso di Perfezionamento post lauream, attinente la Funzione richiesta, di almeno 1.500 ore, 60 CFU dimostrabili.	Punti 2 per ogni titolo Massimo 10 punti		
PUNTEGGIO VALUTABILE MASSIMO:	40 PUNTI		

N.B.: E' richiesta

- la presentazione del Curriculum Vitae al fine di valutare il percorso professionale del docente e le competenze professionali maturate nell'ambito della Funzione richiesta;** (punteggio max. attribuibile a giudizio della commissione: 30 punti);
- la presentazione di un Piano di Lavoro che descriva le proposte/azioni positive che si intende mettere in atto.** (punteggio max. attribuibile a giudizio della commissione: 30 punti).

(punteggio massimo totale: 100 punti)

Allega:

- il proprio CV, in formato europeo, attinente la funzione richiesta completo delle dichiarazioni relative ai titoli riportati nella tabella di valutazione;**
- uno schema del Piano di Lavoro annuale (proposta di massima).**

Luogo e data,

Firma