

ISTITUTO COMPRENSIVO ACRI “V. PADULA” – “S. GIACOMO”



via M. Montessori, 87041 ACRI (CS) - Tel.: 0984.954419
C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782
email: csic88300e@istruzione.it - PEC: csic88300e@pec.istruzione.it
Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa istsc_csic88300e
Sito web: <http://www.comprensivo-acripadula.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC ACRI- "PADULA"- "S. GIACOMO"
Prot. 0006052 del 26/08/2025
I-1 (Uscita)

a.s. 2024-2025
Circolare/Disposizione n. 115

a: Personale Docente
Personale ATA

e p.c. DSGA
sito WEB

OGGETTO: Inizio a.s. 2025/2026 – Indicazioni e Disposizioni

Si comunica che:

1 - il calendario delle lezioni per l'anno scolastico 2025-2026 è il seguente:

Inizio delle lezioni	Martedì 16 settembre 2025
Termine delle lezioni Primaria - Secondaria 1° grado	Lunedì 8 giugno 2026
Termine delle lezioni della scuola dell'Infanzia	Martedì 30 giugno 2026

I periodi (nazionali e regionali) di sospensione delle attività didattiche, sono riportati nel Decreto del Presidente della Regione Calabria n. 36 del 05/05/2025.

Festività nazionali:

- tutte le domeniche;
- 1 novembre 2025, festa di Tutti i Santi;
- 8 dicembre 2025, festa dell'Immacolata Concezione
- 25 dicembre 2025, festa di Natale;
- 26 dicembre 2025, festa di Santo Stefano;
- 1 gennaio 2026, Capodanno;
- 6 gennaio 2026, Epifania;
- Il Lunedì dopo Pasqua (6 Aprile 2026);
- 25 Aprile 2026, Anniversario della Liberazione;
- 1 Maggio 2026, Festa del Lavoro;
- 2 Giugno 2026, Festa Nazionale della Repubblica;
- festa del Santo Patrono (19 marzo 2026);

Festività regionali:

- da martedì 23 dicembre 2025 a martedì 6 gennaio 2026 – vacanze di Natale
- da giovedì 02 a martedì 07 aprile 2026 – vacanze di Pasqua
- sabato 02 maggio 2026 – interfestivo

Chiusura attività amministrativa:

Da deliberare in Consiglio d'Istituto.

2 - il giorno **1 settembre 2025** il personale docente e ATA che per l'a.s. 2025/26 ha ottenuto un movimento di trasferimento/passaggio a seguito delle operazioni di mobilità, assegnazione provvisoria/utilizzazione, personale docente e ATA già di ruolo che rientra da un congedo o da una aspettativa, personale docente e ATA che rientra da una assegnazione provvisoria o utilizzazione o personale neo immesso **dovrà procedere alla presa di servizio recandosi presso la segreteria sita in via Montessori osservando i seguenti orari:**

- dalle ore 08:00 alle ore 09:00 il personale ATA come sopra individuato;
- dalle ore 09:00 alle ore 10:00 il personale docente scuola INFANZIA come sopra individuato;

- dalle ore 10:00 alle ore 11:00 il personale docente scuola PRIMARIA come sopra individuato;
- dalle ore 11:00 alle ore 11:30 il personale docente scuola SECONDARIA PRIMO GRADO come sopra individuato;

Alle ore 09:30, dopo la presa di servizio, il personale ATA come sopra individuato si recherà in aula magna dove sarà ricevuto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SGA.

Si raccomanda di fornirsi di tutta la documentazione necessaria per la presa di servizio al fine di velocizzare le operazioni. I modelli saranno reperibili sul sito.

3 - si prevede di convocare il **Collegio dei Docenti** in presenza, al quale dovranno essere presenti tutti i Docenti, per il giorno **1 settembre 2025 alle ore 11:30** con specifica circolare.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

ing. Maurizio Curcio

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa)*